

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ПЕРЕХОДУ НА ОБНОВЛЁННЫЙ ФГОС СОО

МБОУ «Цоци-юртовская им. Хамерзаева А.Х.»

№	Мероприятия	Результаты. Документы.	Сроки	Ответственные
1. Организационное обеспечение				
1.1	Проведение педсовета по вопросу перехода на обновлённый ФГОС СОО	Информирование педколлектива об изменениях в сфере образования. Решение педколлектива о создании рабочей группы по организации обеспечения введения обновлённого ФГОС СОО. Протокол педсовета.	Декабрь	Директор школы
1.2	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённый ФГОС СОО	Создание координационных групп из числа администрации и учителей, отвечающих за: • нормативно-правовое обеспечение введения обновлённого ФГОС СОО; • методическое обеспечение введения обновлённого ФГОС СОО. Приказ ОО о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО	Декабрь	Директор школы
1.3	Разработка и утверждение локальной дорожной карты по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО.	Дорожная карта. Протоколы заседаний рабочей группы. Приказ об утверждении Дорожной карты по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Декабрь	Директор школы
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Ознакомление с документами федерального, регионального муниципального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО.	Издание приказа об организации введения обновлённого ФГОС СОО на уровне ОО. Формирование пакета документов по введению ФГОС СОО (приказы,	Январь	Директор, рабочая группа

	Формирование базы нормативно правовых документов федерального, регионального муниципального уровня, обеспечивающих введение обновленных ФГОС СОО.	методические письма федерального, регионального муниципального уровня) Листы ознакомления с документами.		
2.2	Актуализация локальных актов, внесение изменений в локальные акты, регламентирующие переход на обновлённый ФГОС СОО.	100% соответствие локальных актов требованиям обновлённых ФГОС.	До 1 сентября 2023г.	Директор, рабочая группа
2.3	Актуализация должностных инструкций учителей, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, руководителей ОО	100% соответствие должностных инструкций требованиям обновлённых ФГОС.	До 1 сентября 2023г.	Директор, рабочая группа

3. Информационное обеспечение

3.1	Проведение родительского собрания по ознакомлению с изменениями в сфере образования, по вопросу перехода на обновлённый ФГОС СОО.	Протокол родительского собрания	Февраль	Зам. директора по МР
3.2	Регулярное обновление информации на сайте школы по введению обновлённых ФГОС СОО.	Протоколы, иная информация по переходу на обновлённый ФГОС СОО, размещённые на сайте ОО.	До 1 сентября 2023г.	Зам.директора по ИКТ

4. Кадровое обеспечение

4.1	Мониторинг кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.	Информационная справка	Январь	Зам. директора по МР
4.2	Создание базы данных учителей, которые будут преподавать в 10 классе по обновлённым ФГОС СОО.	Банк данных учителей, которые будут преподавать в 10 классе по обновлённым ФГОС СОО.	Январь	Зам. директора по МР
4.3	План-график повышения квалификации педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы среднего общего образования по	График повышения квалификации	До 1 сентября 2023г.	Зам. директора по МР

	вопросам введения обновленных ФГОС СОО.			
5. Методическое обеспечение				
5.1	Методический семинар по вопросу разработки ООП СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО.	Протокол методического семинара	Январь	Зам. директора по УВР, МР
5.2	Оказание методической помощи по составлению рабочих программ с учётом обновлённого ФГОС СОО.	Проекты РП по предметам. Сайт edsoo. Конструктор рабочих программ.	До 25 августа 2023г.	Зам. директора по УВР, МР
5.3	Экспертиза рабочих программ по ФГОС СОО	Информационная справка. 100% соответствие требованиям ФГОС и ФООП.	До 25 августа 2023г	Зам. директора по УВР, МР
5.4	Создание базы данных учителей, которые будут преподавать в 10 классе по обновлённым ФГОС СОО.	База данных учителей	Январь	Зам. директора по МР
5.5	План-график повышения квалификации педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам введения обновленных ФГОС СОО.	План-график повышения квалификации педагогических работников	Февраль	Зам. директора по МР
5.6	Анализ библиотечного фонда ОО.(УМК, методической литературы, образовательных ресурсов)	Информационная справка. Приведение в соответствие с требованием ФГОС и ФООП.	До 1 сентября 2023г.	Библиотекарь, зам. директора по УВР, МР.
6. Материально – техническое обеспечение				
6.1	Самонализ материально-технических условий образовательной организации по переходу на обучение по обновленным ФГОС СОО.	Информационная справка. 100% показатели готовности школы к образовательному процессу в период перехода на обновлённый ФГОС СОО.	До 1 сентября 2023г.	Администрация школы.